



-IN VOLO - VERSO LA SCUOLA

QUESTA SCUOLA È INIULTERANTE VERSO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE, DI BULLISMO E DI VIOLENZA FISICA, VERBALE O PSICOLOGICA

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"AMMIRATO-FALCONE"

Via Raffaello Sanzio, 51 – LECCE
tel. 0832-345717 fax 0832-346283 C.M. LEIC89100T
C.F. 93099140753 e-mail: leic89100t@istruzione.it pec:
leic89100t@pec.istruzione.it

Sito web: www.ammiratofalcone.edu.it



Al sito web

ISTITUTO COMPrensIVO - "AMMIRATO - FALCONE"-LECCE
Prot. 0004127 del 21/03/2022
VII-6 (Uscita)

- Sezione dedicata PON

-Albo pretorio online

-Amministrazione Trasparente

Prof.ssa Bruno Anna Chiara

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO COLLAUDATORE da impiegare nel progetto:
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.
Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 3.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Codice Progetto 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-84

Titolo: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”

CUP: H89J21008720006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.; **VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275

“Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e comiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture che prevede che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, un Responsabile del Procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione;

VISTO il Decreto n, 129/2018, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l’avviso pubblico AOODGEFID prot.n. 28966 del 06 Settembre 2021 “Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTA la lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID/442550 del 02 Novembre 2021; a seguito dell’approvazione e pubblicazione delle graduatorie per un importo pari a € 55.406,95;

VISTO Il decreto di assunzione a bilancio prot.n.10249 del 08/11/2021

CONSIDERATO che è necessario procedere al collaudo di tutte le attrezzature acquistate col progetto, ai fine della stesura del verbale di collaudo e del successivo inserimento dei beni nel Registro di Inventario;

VISTO il Bando prot. 2727 del 18/02/2022;

VISTA l’unica domanda pervenuta per la figura di Collaudatore da parte della Prof.ssa Bruno Anna Chiara prot.2937 del 23/02/2022;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente,

CONFERISCE

l’incarico di **Collaudatore** del Progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione. Alla Prof.ssa Bruno Anna Chiara nata a Lecce il 22/07/1974 con C.F. BRNNCH74L62E506A

L'esperto collaudatore dovrà svolgere i seguenti compiti ed attività:

- Ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto

funzionamento di tutte le attrezzature) la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente;

- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti; verificare l'esistenza delle licenze d'uso di eventuali software installati, ove previste;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati Collaudo delle attrezzature acquistate;
- Collaborazione con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al PNSD, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e Completa realizzazione del Piano medesimo.

Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e dei nominativi dei partecipanti, compresi gli incaricati dalla ditta fornitrice che debbono controfirmare il relativo processo verbale.

L'incarico è conferito per un numero di ore pari a 23 per un importo orario lordo stato di € 23,22 per un compenso complessivo di € 534,06;

La liquidazione del compenso avverrà entro 60 gg dalla conclusione delle attività, o dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del M.I. se successiva alla conclusione; il compenso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine del Collaudo e della presentazione del relativo verbale

- della dichiarazione dettagliata delle ore prestate (*time sheet*).

Firma per
accettazione

Il Progettista

Prof.ssa Bruno Anna Chiara

La Dirigente Scolastica
Dr.ssa Bruna MORENA

Trattamento dati

Ai sensi del GDPR regolamento UE, come recepito dal decreto legislativo n. 101 del 10/08/2018 il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza. I dati forniti dalla S.V. e acquisiti dalla scuola medesima

saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzati agli adempimenti richiesti dagli obblighi di legge.

Il sottoscritto Ingegnere Antonio Signore autorizza l'Istituto Comprensivo Ammirato-Falcone" ad utilizzare i dati personali contenuti nel presente contratto esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.lgs n 196/ 2003 e ss.mm. e ii.)

Titolare del trattamento dei dati personali è la Dirigente Scolastica, dott.ssa Bruna MORENA
Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore S.G.A., Dr.ssa Anna Franca Pezzuto

Prof.ssa Bruno Anna Chiara
